**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЗАЛЕГОЩЕНСКИЙ РАЙОН**

**ЛОМОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«28» мая 2019 г**. № 92**

с. Ломовое

**Об утверждении Положения**

**о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области**

 В соответствии с [Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), [Федеральным законом Российской Федерации «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321), [Законом Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» от 09.01.2008 года №736-ОЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1FC27E08-FD6D-40A7-AAEA-122AC574EA84) Ломовский сельский Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения

1) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 25 декабря 2013 года № 80 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области»

2) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 18 февраля 2015 года № 111 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80»

3) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 24 июля 2015 года № 119 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80»

4) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 10 сентября 2015 года № 122 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80

5) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 16 марта 2017 года № 16 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80

6) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 29 декабря 2017 года № 58 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80

7) решение Ломовского сельского Совета народных депутатов от 27 июля 2018 года № 72 «О внесении изменений в Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, утвержденное решением сессии Ломовского Совета народных депутатов от 25.12.2013 года № 80

3. Настоящее решение подлежит обнародованию и вступает в силу после его обнародования.

Глава сельского поселения                                                             Е. М. Галкина

Приложение к решению

Ломовского сельского Совета народных депутатов

от 28 мая 2019 г. N 92

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАЗМЕРАХ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЛОМОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАЛЕГОЩЕНСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**I. Общие положения**

 1. Настоящее Положение о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области (далее - Положение) разработано в соответствии с [Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007), [Федеральным законом Российской Федерации «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 года № 25-ФЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBF89570-6239-4CFB-BDBA-5B454C14E321), [Законом Орловской области «О муниципальной службе в Орловской области» от 09.01.2008 года №736-ОЗ](http://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=1FC27E08-FD6D-40A7-AAEA-122AC574EA84).

Положение определяет размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области (далее - муниципальные служащие), в том числе устанавливает размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

2. Представителем нанимателя (работодателем) (далее - работодатель) для граждан, назначаемых на должность муниципальной службы в органы местного самоуправления Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, является глава администрации Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области.

3. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы, определяемого в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

4. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств бюджета Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области.

5. Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы с двойным наименованием, определяется по должности, отнесенной к более высокой категории и (или) группе должностей муниципальной службы.

6. При совмещении должностей, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, муниципальному служащему производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Доплата при совмещении должностей или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размере до 30% от должностного оклада (при одинаковых должностных окладах) или в виде разницы в должностном окладе (при различных должностных окладах).

**II. Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы**

 Денежное содержание муниципального служащего состоит из месячного должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из следующих ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты):

1) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) ежемесячного денежного поощрения;

4) ежеквартальной премии, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, а также иных премий;

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

6) материальной помощи, выплачиваемой за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

1. Должностной оклад, ежемесячные и иные дополнительные выплаты.

 1.1. Размер базового должностного оклада муниципальных служащих составляет 3284 рубля.

Размер базового должностного оклада муниципальных служащих ежегодно индексируется с учетом инфляции и решения о бюджете Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области на очередной финансовый год.

1.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих являются едиными, исходя из следующих коэффициентов соотношения должностного оклада к базовому должностному окладу:

глава сельского поселения – 2,5;

ведущий специалист - 1,3.

1.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе муниципальным служащим выплачивается в размере:

- лицам, имеющим стаж муниципальной службы от 1 года до 5 лет, - 10% от установленного должностного оклада;

- лицам, имеющим стаж муниципальной службы от 5 лет до 10 лет, - 15% от установленного должностного оклада;

- лицам, имеющим стаж муниципальной службы от 10 лет до 15 лет, - 20% от установленного должностного оклада;

- лицам, имеющим стаж муниципальной службы от 15 лет и выше, - 30% от установленного должностного оклада.

1.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается муниципальным служащим, замещающими должности муниципальной службы в размерах:

- высшие должности – в размере 150 процентов должностного оклада;

- ведущие должности – в размере 150 процентов должностного оклада.

1.5. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в размере 100 процентов от должностного оклада.

2. Премирование муниципальных служащих

 2.1. Ежеквартальная премия.

2.1.1. Премирование муниципальных служащих осуществляется по результатам работы за квартал в размере до 100% месячного должностного оклада (с учетом установленных надбавок) на момент выплаты.

2.1.2. Выплата премии производится по окончании квартала, за который она выплачивается.

2.1.3. Не подлежат премированию муниципальные служащие увольняемые (уволенные) в расчетном периоде с муниципальной службы по собственному желанию.

2.1.4. Вопросы премирования работников, снижение размера премии или лишение премии в полном размере рассматривается главой администрации Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловская область.

2.1.5. Основанием для выплаты премии является распоряжение главы администрации Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области с указанием конкретного размера этой выплаты (в процентах) каждому работнику.

2.1.6. Выплата премий производится в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований.

2.2. Премия по итогам работы за год

2.2.1. Муниципальным служащим выплачивается премия по итогам работы за год.

2.2.2. Право на получение премии по итогам работы за год имеют муниципальные служащие, проработавшие не менее шести месяцев и состоящие в трудовых отношениях на момент издания распоряжения.

2.2.3. Премия по итогам работы за год выплачивается в размере должностного оклада (с учетом установленных надбавок).

2.3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, могут выплачиваться премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.3.2.Размер премии определяет Глава администрации.

2.4. Иные премии.

2.4.1. Муниципальным служащим выплачиваются премии в связи со следующими праздничными днями, профессиональными и иными праздниками:

- День муниципального служащего,

- День защитника Отечества (Международный женский день),

- День Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.,

- День Залегощенского района;

2.4.2. Премии, указанные в подпункте 2.4.1 настоящего пункта, выплачиваются в размере базового оклада.

2.4.3. Выплата премий, указанных в подпункте 2.4.1 настоящего пункта, производится на основании распоряжения одновременно всем муниципальным служащим, состоящим в трудовых отношениях на момент издания распоряжения о премировании.

3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

3.1. На основании заявления муниципального служащего при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов и оказывается материальная помощь в размере одного должностного оклада.

3.2. При делении отпуска на части единовременная выплата и материальная помощь выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска по желанию муниципального служащего.

В случае не использования муниципальным служащим отпуска в текущем году материальная помощь по его заявлению выплачивается в декабре текущего года.

Муниципальным служащим, принятым на работу в текущем году, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени.

3.3. Муниципальным служащим при увольнении в связи с призывом на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, а также уволившимся по собственному желанию в связи с выходом на пенсию, единовременная выплата и материальная помощь за неиспользованный отпуск выплачивается в полном объеме.

Муниципальным служащим, уволившимся по иным основаниям, единовременная выплата и материальная помощь за неиспользованный отпуск выплачивается пропорционально отработанному времени.

4. Иная материальная помощь, вознаграждение

4.1. Работодатель вправе оказать материальную помощь муниципальным служащим в следующих случаях:

- в связи с бракосочетанием; рождением ребенка; заболеванием муниципального служащего длительностью свыше 3 месяцев; на погребение близких родственников муниципального служащего (супруг, супруга, дети, родители), либо родственникам муниципального служащего в случае его смерти - в размере трех минимальных размеров оплаты труда;

- в связи со стихийными бедствиями (пожар, авария, затопление и т.д.) - в размере трех минимальных размеров оплаты труда на основании распоряжения главы администрации района.

4.2. Работодатель вправе выплатить вознаграждение муниципальным служащим в размере ежемесячного денежного содержания за долголетнюю и плодотворную работу; в честь юбилейных дат: 50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет; присвоением почетного звания, награждением государственной наградой; работникам, достигшим возраста и т.п.

Указанные вознаграждения выплачиваются в счет и в пределах фонда оплаты труда сверх установленных максимальных размеров премирования. Выделяются средства на приобретение цветов в дни рождения работников администрации.

4.3. В целях социальной защиты работников в условиях роста инфляции по распоряжению Главы администрации может оказываться материальная помощь при экономии средств по смете на содержание аппарата управления.

**III. Фонд оплаты труда**

1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих предусматриваются финансовые средства (в расчете на один год):

- на выплату должностных окладов муниципальных служащих – должностные оклады из расчета 10 месяцев и 20 рабочих дней в год;

- на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - исходя из размера надбавок, установленных в соответствии с пунктом 1.3 подраздела 1 раздела 2 настоящего Положения, на 10 месяцев и 20 рабочих дней ;

- на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - исходя из размера надбавок, установленных в соответствии с пунктом 1.4 подраздела 1 раздела 2 настоящего Положения, на 10 месяцев и 20 рабочих дней;

- на выплату ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих - исходя из размера, установленного в соответствии с пунктом 1.6 подраздела 1 раздела 2 настоящего Положения, на 10 месяцев и 20 рабочих дней ;

- на выплату ежегодно оплачиваемого отпуска – денежные средства из расчета среднедневной заработной платы за год на 40 календарных дней;

- на выплату премии по итогам работы за год – исходя из размера, установленного в соответствии с подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 подраздела 2 раздела 2 настоящего Положения;

- на выплату премий в связи с праздничными днями, профессиональными и иными праздниками в соответствии с подпунктом 2.4 подраздела 2 раздела 2 настоящего Положения - 4 базовых оклада;

- на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - 2 должностных оклада в год;

- на выплату материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - 1 должностной оклад в год.

2. В фонд оплаты труда, сформированный в соответствии с пунктом 1 настоящего раздела, дополнительно, с учетом возможностей доходной части бюджета Ломовского сельского поселения Залегощенского района Орловской области, в процессе его исполнения, включаются также средства:

- на выплату ежеквартальной премии,

- на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий

- на выплату материальной помощи и вознаграждения в соответствии с подразделом 4 раздела 2 настоящего Положения.